

## **Hinweise zur Anmeldung Unbedingt beachten!**

**Der offizielle Anmeldezeitraum beginnt am 23. Februar 2026 und endet am 04. März 2026.**

Bis dahin haben Sie die Möglichkeit Ihr Kind an der Schule anzumelden. Wir empfehlen, die Anmeldung persönlich in der Schule vorzunehmen, damit bei fehlenden Unterlagen Ihre Anmeldung nicht wieder zurückgeschickt werden muss!

Das Sekretariat ist besetzt zu folgenden Zeiten:  
Vormittags von 7.00 Uhr bis 12.00 Uhr.

Sollten Sie außerhalb dieser Zeiträume einen Termin für die Aufnahme wünschen, so können Sie telefonisch einen Termin vereinbaren unter 0461/85 2009 oder per Mail Kontakt unter [fridtjof-nansen-schule.flensburg@schule.landsh.de](mailto:fridtjof-nansen-schule.flensburg@schule.landsh.de) mit uns aufnehmen.

### **Ort der Anmeldung:**

Im Sekretariat der Fridtjof-Nansen-Schule.

Betreten Sie das Gebäude über den Haupteingang und folgen Sie der Beschilderung.

Sollte bereits jemand im Sekretariat sein, warten Sie bitte im Wartebereich.

Parken können Sie auf dem Parkplatz des Fördegymnasium. Gehen Sie bitte an der Elbestraße entlang, bis Sie zum Haupteingang kommen und gehen Sie bitte nicht über den Schulhof.

### **Checkliste für die Unterlagen:**

#### **Mitgebracht werden müssen:**

- Anmeldeschein im **Original!** Keine Kopie!**
  - Eine Variante (A **oder** B) angekreuzt?
- Anmeldeformular der Fridtjof-Nansen-Schule** Sie finden dieses auf der folgenden Seite: <https://www.fns-fl.de/downloads/> oder abholbereit vor dem Sekretariat
- Vollständig ausgefüllt? Alle Seiten?
- Unterschrift **beider** Sorgeberechtigten?  
(Ein alleiniges Sorgerecht muss nachgewiesen werden!)
- Kopie des letzten Grundschulzeugnisses**
- Kopie des Personalausweises oder des Kinderausweises des Kindes**

#### **Außerdem erwünscht**

- Falls vorhanden: **Nachweis über aktuelles Schwimmabzeichen**
- Falls vorhanden: **LRS-Anerkennung**
- Falls vorhanden: **Lernplan**
- Falls vorhanden: **Lernplan Dyskalkulie**
- Falls vorhanden: **Ärztliche oder psychologische Gutachten**
- Hinweise auf besondere Umstände (Schulbegleitung, Krankheiten, Allergien ...)

## Anmeldung für das Schuljahr 2026/2027

**(Nur mit dem von der Grundschule ausgegebenen Original-Anmeldeschein möglich!)**

Bitte bis zum **04. März 2026** abgeben!

Hiermit melde ich  meine Tochter /  meinen Sohn  divers, an der FNS Flensburg an.

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

geboren am: \_\_\_\_\_

in: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

(Straße + Hausnummer / PLZ + Ort)

Religionszugehörigkeit: \_\_\_\_\_ (Angabe freiwillig) / Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Folgende Fragen gelten nur für Schüler mit Migrationshintergrund: Geburtsland: \_\_\_\_\_

Jahr des Zuzugs nach Deutschland: \_\_\_\_\_ Verkehrssprache/n zu Hause: \_\_\_\_\_

Mutter: \_\_\_\_\_  
(Nachname) \_\_\_\_\_ (Vorname) \_\_\_\_\_ (Geburtsdatum) \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_  
(Straße / Hausnummer) \_\_\_\_\_ (PLZ / Ort) \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_  
(privat) \_\_\_\_\_ (dienstlich) \_\_\_\_\_ (mobil) \_\_\_\_\_

Mailadresse: \_\_\_\_\_

Vater: \_\_\_\_\_  
(Nachname) \_\_\_\_\_ (Vorname) \_\_\_\_\_ (Geburtsdatum) \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_  
(Straße / Hausnummer) \_\_\_\_\_ (PLZ / Ort) \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_  
(privat) \_\_\_\_\_ (dienstlich) \_\_\_\_\_ (mobil) \_\_\_\_\_

Mailadresse: \_\_\_\_\_

Sorgeberechtigte/r:  Vater  Mutter **(ein alleiniges Sorgerecht muss nachgewiesen werden!)**

Grundschulempfehlung:  Gemeinschaftsschule  Gemeinschaftsschule oder Gymnasium

Ersteinschulung am: \_\_\_\_\_ Schule: \_\_\_\_\_

zuletzt besuchte Grundschule: \_\_\_\_\_

wiederholte Klassenstufen: \_\_\_\_\_

bei meinem / unserem Kind liegt eine Legasthenie vor/  bei meinem / unserem Kind liegt eine Dyskalkulie vor

ein Geschwisterkind besucht bereits die FNS, Klasse: \_\_\_\_\_

Folgende Besonderheit liegt bei meinem Kind vor (Allergie, Unverträglichkeiten etc.) \_\_\_\_\_

### Notwendige Anlagen in Kopie:

- Entwicklungsbericht und Schulartempfehlung
- Letztes Halbjahreszeugnis (bei Notengebung)
- Lernplan (falls vorhanden)
- Legasthenie-Anerkennung
- Lernplan Dyskalkulie
- Kopie des Personalausweises oder Geburtsurkunde des Kindes

Freiwillige Anlagen in Kopie, falls vorhanden:

- ärztliche und psychologische Gutachten
- Sonstiges (z. B. Kompetenzraster)
- Sonstiges (aktueller Schwimmabzeichen)

Folgendes wird von der Schule ausfüllt:

Schulbesuchsjahre: \_\_\_\_\_

Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten zu erteilen. Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 - Datenschutz-Grundverordnung).

### **Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage**

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung.

Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind. Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

### **Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste**

Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/

E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weitergeben zu können.

Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

### **Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat**

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

## **Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage**

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist Fridtjof-Nansen-Schule Gemeinschaftsschule mit Oberstufe, Elbestraße 20, 24943 Flensburg; Tel.: 0461 852009; Fax: 0461 851660; E-Mail: [fridtjof-nansen-schule.flensburg@schule.landsh.de](mailto:fridtjof-nansen-schule.flensburg@schule.landsh.de)
2. Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Torsten Mai, E-Mail: [DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de](mailto:DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de)
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht finden Sie unter: [https://www.gesetze-rechtsprechung.sh.juris.de/perma?j=SchulDSV\\_SH\\_!\\_10](https://www.gesetze-rechtsprechung.sh.juris.de/perma?j=SchulDSV_SH_!_10).
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de), Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an: (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>).

## **Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung**

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist Fridtjof-Nansen-Schule Gemeinschaftsschule mit Oberstufe, Elbestraße 20, 24943 Flensburg; Tel.: 0461 852009; Fax: 0461 851660; E-Mail: [fridtjof-nansen-schule.flensburg@schule.landsh.de](mailto:fridtjof-nansen-schule.flensburg@schule.landsh.de)
2. Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Torsten Mai, E-Mail: [DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de](mailto:DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de)
3. Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
4. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß Artikel 15 bis 18 sowie gemäß Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de), Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an: (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>).

## **Wahlzettel zur Aufnahme**

**für** \_\_\_\_\_  
(Name des Kindes)

Im 5. Jahrgang haben Sie die Möglichkeit zu entscheiden, ob Ihr Kind in einer „Leinen Los“-Klasse oder ob es in einer „Anker“-Klasse unterrichtet werden soll.

In einer „Leinen Los“-Klasse arbeitet die Klasse überwiegend selbstständig und wird betreut und begleitet von der jeweiligen Fachlehrkraft.

In einer „Anker“-Klasse wird der Unterricht aktiv von einer Lehrkraft gelenkt und die Phasen des selbstständigen Arbeitens sind insgesamt kürzer.

Die Aufnahme Ihres Kindes an der FNS ist dabei vollkommen unabhängig von Ihrer Wahl. Mit der Aufnahmebestätigung haben Sie den Schulplatz an der FNS sicher.

Leider können wir nicht garantieren, dass ihr Kind an unserer Schule in das gewünschte Klassenmodell kommt. Sollten sich zu viele Kinder für einen der beiden Klassentypen anmelden, müssen wir die Plätze auslosen. Ihr Kind hätte dann aber in jedem Fall einen Platz in einer Klasse, die nach dem anderen Modell arbeitet.

Bitte kreuzen Sie eine der drei folgenden Möglichkeiten an:

- Unser Sohn/Unsere Tochter soll, wenn es möglich ist, in einer „Leinen Los“-Klasse unterrichtet werden.
  - Unser Sohn/Unsere Tochter soll, wenn es möglich ist, in einer „Anker“-Klasse unterrichtet werden.
  - Unser Kind könnte sowohl nach dem „Leinen Los“-Modell als auch nach dem „Anker“ -Modell gut arbeiten, deshalb ist es uns egal, in was für einem Klassenmodell unser Kind unterrichtet wird.
- 

Vor Schulbeginn haben Sie die Möglichkeit zu entscheiden, ob Ihr Kind in Religion oder Philosophie unterrichtet wird.

Bitte kreuzen Sie eine der beiden folgenden Möglichkeiten an:

- Unser Sohn/Unsere Tochter soll am Religionsunterricht teilnehmen.
- Unser Sohn/Unsere Tochter soll am Philosophieunterricht teilnehmen.

---

(Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten)